

A

C és R Közlekedésépítő

Korlátolt Felelősségű Társaság

Adatkezelési Szabályzata

1./2018. számú ügyvezetői utasítás

A jelen Szabályzat célja:

A Társaság köteles biztosítani, hogy a személyes adatok kezelése során az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú a személyes adatok védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló (General Data Protection Regulation, az angol rövidítés alapján GDPR) rendelet (továbbiakban: Rendelet) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. Törvény előírásainak megfelelően a jogszerűség, a tisztességes eljárás és az átláthatóság követelményei teljesüljenek, a személyes adatok kezelése célhoz kötött (csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történhet), adattakarékos (csak a szükséges adatok gyűjthetők), pontos (az elavult vagy pontatlan adatok törlése, javítása), korlátozott tárolású (a személyes adatok csak a szükséges ideig tárolhatóak), biztonságos és bizalmas jellegű (az adatokat védeni kell a jogellenes vagy jogosulatlan kezeléstől, elvesztéstől), és az adatkezelés elszámoltatható (a fenti elveknek való megfelelésség) legyen, ezért a C és R Közlekedésépítő Korlátolt Felelősségű Társaság (továbbiakban: Társaság) ügyvezetése a Rendeletnek és a hivatkozott törvénynek való megfelelés érdekében az alábbi a Társaság adatkezelési tevékenységének belső szabályait tartalmazó „Adatkezelési Szabályzat”-ot (továbbiakban: Szabályzat) állapítja meg:

1./ A jelen Szabályzatot a Társaság valamennyi munkavállalója megismerni és alkalmazni köteles, a Szabályzat betartására kötelezettséget kell vállalnia, erre a jelen Szabályzat hatályba lépését követően új munkaviszony létesítésekor a munkaszerződésben, illetve már fennálló munkaviszony esetén a munkaszerződés módosításában (melyek mintája a jelen szabályzat 1. számú melléklete) a munkavállalóknak nyilatkozniuk és kötelezettséget kell vállalniuk.

2./ A jelen Szabályzat a természetes személyek személyes adatainak a kezelésére tartalmaz előírásokat.

Természetes személyeknek tekintendők a Társaság munkavállalói, a társasággal megbízási vagy más jogviszonyban álló, illetve beszállítói, vevői vagy alvállalkozói partner magánszemélyek (ideértve egyéni vállalkozók, östermelők), valamint mindazon magánszemélyek, akiknek a Társaság bármely okból a személyes adatait felveszi/tárolja/kezeli (ideértve a jogi személyek képviselőit is).

3./ A személyes adatokra, azok kezelésére, feldolgozására vonatkozó fogalmi meghatározások:

3.1. Személyes adat: azonosított vagy azonosítható természetes személyre vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható.

3.2. Adatkezelés: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés és továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;

3.3. Adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza.

A jelen Szabályzat tekintetében tehát adatkezelő a Társaság.

3.4. Adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel.

A jelen Szabályzat tekintetében tehát adatfeldolgozó a Társaság nevében a személyes adatokat kezelő munkavállaló és az a magánszemély vagy jogi személy is, amely a társasággal kötött szerződés/megbízás alapján a Társaság, mint adatkezelő által kezelt adatokat feldolgozza.

3.5. Érintett személy: az a természetes személy (lásd 2. pont) akinek a személyes adatait (lásd 3.1. pont) a Társaság kezeli.

4./ A Társaság személyes adatokat csak jogszerűen kezelhet.

4.1. A faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok kezelése tilos, azzal az egy kivétellel, hogy a Társaság megelőző egészségügyi vagy munkahelyi egészségügyi célokból, a munkavállaló munkavégzési képességének felmérése, orvosi diagnózis felállítása, egészségügyi vagy szociális ellátás vagy kezelés nyújtása érdekében egészségügyi adatot kezelhet, de csak az itt írt okból.

4.2 A személyes adatok kezelése akkor jogszerű, ha az érintett ahhoz a konkrét adatkezelési cél ismeretében hozzájárult, vagy ha az érintettel történő szerződés megkötéséhez vagy a szerződés teljesítéséhez szükséges, vagy ha az adatkezelést az adatkezelő részére jogszabály írja elő, illetve az érintett vagy más személy létfontosságú érdeke védelme miatt szükséges.

4.2.1. A természetes személytől az adatkezeléshez való hozzájárulást – amennyiben az adatkezelés nem szerződés megkötéséhez, teljesítéséhez kapcsolódik, nem jogszabályon alapul, vagy nem az érintett vagy más személy létfontosságú érdekén alapul - a Társaságnak az erre vonatkozó – a jelen szabályzat **2. számú melléklete** szerinti okirat minta szerinti – nyilatkozattal kell beszerezni és igazolnia.

4.2.2. A szerződés megkötéséhez, teljesítéséhez kapcsolódó személyes adatkezelés tényét és azt, hogy milyen személyes adatok kezelésére kerül sor – a Szabályzat 5. pontjában foglalt kötelező információkat is megadva - a magánszeméllyel megkötendő szerződésben – annak egy rendelkezésében – kell rögzíteni, melynek minimális kötelező tartalmát a jelen szabályzat **3. számú melléklete** tartalmazza.

4.2.3. A jogszabályon alapuló személyi adatkezelés tényét és azt, hogy milyen személyes adatok kezelésére kerül sor – a Szabályzat 5. pontjában foglalt kötelező információkat is megadva - a magánszeméllyel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, a tájékoztatás minimális kötelező tartalmát a jelen szabályzat **4. számú melléklete** tartalmazza.

4.2.4. Amennyiben a személyi adatok kezelés az érintett vagy más személy létfontosságú érdekén alapul, úgy a Társaság a személyes adatok megszerzését/kezelésének megkezdését haladéktalanul köteles az érintett személlyel (akinek a személyes adatait a Társaság ezen jogcímen kezelni akarja) közölni, a tájékoztatás minimális kötelező tartalmát a jelen szabályzat **5. számú melléklete** tartalmazza.

5./ A Társaság a személyes adatok jelen Szabályzat 4. pontja szerinti megszerzésekor **köteles az érintett magánszemélynek az alábbi információkat megadni:**

- a Társaság, mint adatkezelő cégneve, székhelye, cégjegyzékszáma, adószáma, képviselőjének neve és elérhetőségei,
- a személyes adatok tervezett kezelésének célja, valamint az adatkezelés jogalapja (jelen Szabályzat 4. pontja szerinti jogcím megjelölése, jogszabályon alapuló adatkezelés esetén a jogszabály(ok) megjelölésével),
- ha az érintett vagy más személy jogos érdeke miatt történik az adatkezelés a jogos érdeket,
- azt, hogy kik az adatkezelés címzettjei (kinek küldik meg az adatokat)
- a személyes adatok tárolásának időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai,
- az érintett azon jogáról, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatósághoz való jogáról,
- ha hozzájáruláson alapul az adatkezelés a hozzájárulás visszavonásáról való jogról,
- a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának jogáról,
- arról, hogy a személyes adat szolgáltatása jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen alapul vagy szerződés kötésének előfeltétele-e, valamint, hogy az érintett köteles-e a személyes adatokat megadni, továbbá, hogy milyen lehetséges következményekkel járhat az adatszolgáltatás elmaradása.
- ha a Társaság a személyes adatokat nem az érintettől szerzi meg, úgy a Társaság köteles az érintettel az adat szerzése után ésszerű határidőn, de legkésőbb egy hónapon belül, ha pedig az adatokat az érintettel való kapcsolattartásra használják legalább az érintettel való első kapcsolatfelvételtől számított alkalmával, ha az adatokat más harmadik személlyel közli, akkor a közléskor közölni, hogy milyen személyes adat kategóriákat szerzett meg, milyen forrásból (nyilvánosan hozzáférhető forrásokból vagy más forrásból).

6./ A Társaság kötelezettségei a személyes adatok kezelése során az érintett felé (az érintett személyek jogai, melyeket a Társaságnak teljesíteni kell):

6.1. Az érintett természetes személy (akinek az adatait kezelik) jogosult arra, hogy **felvilágosítást** kapjon arra, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van akkor mi az adatkezelés célja, az milyen személyes adat kategóriát érint, mi az adatkezelés várható időtartama, az adatokat az adatkezelő kikkel közölte, ha az adatokat nem az érintettől gyűjtötték mi annak forrása, milyen felügyeleti hatósághoz lehet panaszt benyújtani.

6.2. Az érintett személy kérelmére a Társaságnak, mint adatkezelőnek az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok **másolatát** az érintett rendelkezésére kell bocsátania, ezért a Társaság ésszerű adminisztrációs költséget/díjat csak ismételt/többszöri másolatért számíthat fel. Elektronikus úton benyújtott kérelemre, ha az érintett másként nem kéri elektronikus úton kell a másolatot kiadni.

6.3. Az érintett személy kérelmére a Társaságnak, mint adatkezelőnek haladéktalanul felül kell vizsgálnia a kezelt adatok helyességét és a szükséges helyesbítéseket el kell végeznie.

6.4. Amennyiben az érintett személy a kezelt adatainak törlését kéri a Társaságnak, mint adatkezelőnek haladéktalanul meg kell vizsgálnia, hogy a törlési kérelem teljesíthető-e, mert a személyes adatokra abból a célból, amelyre gyűjtötték vagy kezelték már nincs szükség, ha az adatkezelés hozzájáruláson alapult, azt visszavonták, illetve, hogy a törlési kérelem nem teljesíthető mert az adatkezelésnek van-e jogalapja – jogszabályi rendelkezés alapján kötelező az adatkezelés vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges az adatkezelés - amely miatt az adatok törlésére nem kerülhet sor.

6.5. Amennyiben az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen és a Társaság az adatkezelést a saját vagy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítése céljából végzi, ez esetben a Társaság az adatkezelést csak abban az esetben folytathatja, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok

indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak. Amennyiben a személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik, az érintett tiltakozása esetén az adatok e célból a továbbiakban nem kezelhetők.

6.6. Amennyiben az érintett személy az adatkezelés korlátozását kéri, úgy a Társaságnak, mint adatkezelőnek akkor kell a korlátozást elrendelni ha az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát ez esetben a kezelt adatok pontosságának ellenőrzéséig, ha az adatkezelés jogellenes, de az érintett ellenzi a törlést és helyette a korlátozást kéri, ha az adatkezelőnek már nincs szüksége az adatokra, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, illetve ha az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, de a Társaság a tiltakozást a saját érdeke vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítésére hivatkozással nem fogadta el, ez esetben az erre vonatkozó hatósági/bírói döntésig.

Az adatkezelés korlátozása esetén az adatokat csak tárolni lehet, más adatkezelést csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében lehet végezni.

Az adatkezelés korlátozásának feloldásáról az érintettet előzetesen értesíteni kell.

6.7. Amennyiben a személyes adatok helyesbítésére, törlésére, vagy az adatkezelés korlátozására kerül sor, úgy a Társaság erről tájékoztatni köteles azon természetes vagy jogi személyeket, közhatalmi szerveket, ügynökségeket vagy bármely egyéb szerveket, akikkel korábban a személyes adatokat közölte.

6.8. Adatvédelmi incidensnek kell tekinteni az adatkezelés során bekövetkező minden olyan esetet, amely során a kezelt adat bármely okból (véletlenül, vétlenül vagy jogellenes behatásra) megsemmisül, elvesz, megváltozik, illetéktelen részére közlésre került, vagy illetéktelen részére hozzáférésre kerülhet.

A Társaság minden munkavállalója köteles az ügyvezetéssel haladéktalanul közölni, ha adatvédelmi incidenst, vagy arra utaló eseményt észlel.

Az adatvédelmi incidenssel kapcsolatos bejelentésre a Társaságnak haladéktalanul el kell járnia, azt ki kell vizsgálnia és arra intézkednie kell (bizonyítékok rögzítése, károk helyreállítása, jogszerű adatkezelés helyreállítása)

Az érintettet adatvédelmi incidens bekövetkezése esetén - ha az valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve - a Társaság haladéktalanul tájékoztatni köteles közölve az adatvédelmi incidens jellegét, a további tájékoztatást nyújtó egyéb kapcsolattartó nevét és elérhetőségeit, ismertetve az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket, és az adatkezelő által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.

Az adatvédelmi incidensekről nyilvántartást kell vezetni, melyben rögzíteni kell az adatvédelmi incidenshez kapcsolódó tényeket, azok hatásait és az orvoslásra tett intézkedéseket, az incidensre vonatkozó adatokat pedig öt évig meg kell őrizni.

6.9. Az érintett bejelentett 6.1.-6.6 pontok szerinti kérelmére a Társaság késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatni köteles az érintettet a jogai gyakorlására irányuló kérelme nyomán hozott intézkedésekről. Ez a határidő csak szükség esetén - a kérelem összetettsége és a kérelmek száma alapján - további két hónappal meghosszabbítható, de erről Társaság a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatni köteles az érintettet.

Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást elektronikus úton kell megadni, kivéve, ha az érintett azt másként kéri.

Ha a Társaság nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatni köteles az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

7./ A Társaság, ha az adatfeldolgozást nem maga – munkavállalói útján – végzi, mint adatkezelő csak olyan **adatfeldolgozót** vehet igénybe, akivel – az adatkezelés tárgyát, időtartamát, jellegét és célját, a személyes adatok típusát, az érintettek kategóriáit, valamint az adatkezelő kötelezettségeit és jogait meghatározó – szerződésben vagy jogi aktusban többek között rögzíti, hogy a személyes adatokat kizárólag az adatkezelő írásbeli utasításai alapján kezeli, és biztosítja azt, hogy a személyes adatok kezelésére feljogosított személyek titoktartási kötelezettséget vállalnak vagy jogszabályon alapuló megfelelő titoktartási kötelezettség alatt állnak.

Az adatfeldolgozóval kötött szerződésben ki kell kötni, hogy az adatkezelőnek a szerződés szerinti tevékenység végrehajtása, az adatbiztonság vonatkozásában ellenőrzési joga van, az adatfeldolgozó tevékenységét csak az adatkezelő utasításai alapján láthatja el.

Az érintett személyeket az adatfeldolgozóval kötött szerződésről tájékoztatni kell.

A Társaság az adatfeldolgozóval kötött szerződések tartalmát, az adatfeldolgozás célját a jelen Adatvédelmi Szabályzat **6. számú mellékletében** jelöli meg és teszi közzé a mindenkor hatályos adatvédelmi Szabályzatnak a Társaság székhelyén való kifüggesztésével.

8./ A Társaság – annak munkavállalói – csak a jelen adatkezelési Szabályzatban foglaltak szerint szerezhethetnek be a Társaság nevében személyes adatokat és kezdhetik meg annak kezelését.

A 8.1.-8.9. pontokban szabályozott valamely adatkezelési tevékenység Társaság általi megkezdésekor az adatkezelést a jelen Adatkezelési Szabályzat 9. pontja szerinti nyilvántartásba az ott megjelölt tartalommal be kell jegyezni.

A Társaság egyes adatkezelési tevékenységeire vonatkozó előírások:

8.1. A munkaviszonyhoz kapcsolódó adatkezelés:

A Társaság a jelen Szabályzat hatályba lépését követően a munkaszerződés megkötésekor a munkaszerződésben, illetve már fennálló munkaviszony esetén a munkaszerződés módosításában (mely a jelen szabályzat **1. számú melléklete**) tájékoztatja a munkavállalót arról, hogy személyes adatai kezelésére a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezésekben (Munka Törvénykönyve, az adózásra, társadalombiztosítási ellátásra, nyugdíjbiztosításra, szociális ellátásra, munkabiztonságra, stb. vonatkozó jogszabályokban) meghatározott jog, vagy kötelezettség teljesítése céljából munkáltatói jogos érdekeinek érvényesítése végett kerül sor.

A jelen Szabályzat a kezelendő/kezelhető munkaügyhöz kapcsolódó személyes adatokat tételesen nem határozza meg, mert azok körét az adatkezelés kezdetekor az aktuálisan hatályos jogszabályi rendelkezések alapján és munkavállalónként lehet csak meghatározni, azonban a kezelt személyes adatokat a munkaszerződésben/munkaszerződés módosításban meg kell jelölni.

A jelen pontban írtak érvényesek a megbízási jogviszonyhoz kapcsolódó adatkezelésre is azzal, hogy munkaszerződés alatt a megbízási jogviszonyt kell érteni.

8.2. Munkaviszonyt létesíteni kívánó jelentkezővel, pályázóval kapcsolatos adatkezelés:

A 8.1. pontban írtak azzal alkalmazandóak, hogy az adatkezelés jogalapja ebben az esetben csak az érintett magánszemély hozzájárulása lehet, az adatkezelés időtartama a jelentkezés/pályázat elbírálásáig tarthat csak, a ki nem választott jelentkező/pályázó adatait törölni kell és erről az érintettet értesíteni is kell. Ugyan így kell eljárni a visszalépés bejelentésekor a visszalépő jelentkező/pályázó adataival is.

A sikertelenül jelentkező/pályázó adatait csak újabb erre vonatkozó érintetti hozzájárulás után lehet tovább kezelni.

8.3. Kereskedelmi/vállalkozási szerződéshez kapcsolódó adatkezelés:

A természetes személynek minősülő szerződő partnerek adatainak kezelése a 4.2.2. pontban írt jogcímen alapul.

A kezelhető adatok körét a jelen Szabályzat tételesen nem határozza meg, mert azok körét az adatkezelés kezdetekor a megkötendő szerződés tartalma és az aktuálisan hatályos jogszabályi rendelkezések alapján szerződésenként lehet csak meghatározni, melyet a jelen Szabályzat az ügyvezetés hatáskörébe utal. A kezelt személyes adatokat a szerződésben kell megjelölni.

8.4. Jogi személy kereskedelmi/vállalkozási partnerek képviselői személyes adatainak kezelése:

Jogi személy ügyfelek, vevők, szállítók természetes személy képviselőinek neve, címe, telefonszáma, e-mail címe kezelhető elérhetőségi adatokként.

Az adatkezelés jogalapja csak az érintett hozzájárulása lehet.

A hozzájárulás e-mailban, vagy annak mellékletében is megadható, ez esetben annak archiválásáról intézkedni kell.

Az adatkezelés időtartama így a hozzájárulás visszavonásáig, vagy az adatkezelési érdek megszűnés kori törlésig tarthat.

A Társaság munkavállalói csak az ügyvezetés engedélye alapján jogosultak a jelen pont szerinti személyes adatok **Társaság nevében** történő beszerzésére és az adatkezelés megkezdésére, a kezelt adatokat egy dossziében gyűjteni kell.

8.5. Reklám kiadványok, közvetlen üzletszerzés miatti adatkezelés:

A természetes személynek, mint címezettnek küldendő reklám kiadványok, közvetlen üzletszerzés célú megkeresések adatkezelésére is a 8.4. pontban írt szabályok érvényesek.

A hozzájárulás e-mailban, vagy annak mellékletében, illetve a Társaság honlapján is – felhasználói aktivitást igénylő módon - megadható.

8.6. Hírlevél küldése miatti adatkezelés:

A természetes személynek, mint címezettnek küldendő hírlevél adatkezelésére is a 8.5. pontban írt szabályok érvényesek azzal, hogy itt a kezelhető adatok az érintett természetes személy neve, címe, telefonszáma, e-mail címe lehet.

8.7. Kamerás megfigyeléssel kapcsolatos adatkezelés:

A természetes személyről készülő felvétel (kép, hang, mozgás) személyes adatnak minősül.

A kamerás megfigyelőrendszerrel érintett területen – de még a kamera által megfigyelt területen kívül, minden megközelítési ponton - jól látható helyen, jól olvashatóan tájékoztató feliratot kell elhelyezni, amelynek tartalmazni kell a figyelem felhívást a kamerás megfigyelésről, a megfigyelés/felvétel rögzítés céljáról, tárolási helyéről és idejéről, az üzemeltető, az adatok megismerésére jogosult személyek körének megjelölésével, valamint az érintettek jogaira vonatkozó tájékoztatással.

A tájékoztató felirat szövegét a jelen Adatvédelmi Szabályzat **7. számú melléklete** tartalmazza.

Az adatkezelés – ez esetben a kamerás megfigyelés – indoka a Társaság jogos érdekeinek az érvényesítése: vagyonvédelem, munkabiztonság, a testi épség, az üzleti titok védelme lehet, de jogalapja az érintett személy hozzájárulása.

A kamerás megfigyeléssel kapcsolatos adatkezeléshez az érintett személy okiratba foglalt hozzájárulása nem szükséges, az érintett személy ráutaló magatartása – a figyelemfelhívó tájékoztató tábla ismeretében a területre belép - is a hozzájárulás megadásának minősül.

Kamerás megfigyelést csak olyan helyen/helyiségben lehet alkalmazni, illetve csak olyan időpontban amikor az az emberi méltóságot nem sérti.

A rögzített felvételeket legfeljebb 3 napig lehet megőrizni, ezen határidő csak abban az esetben léphető túl, ha a felvétel/felvétel-rész felhasználásra kerül (bírószági vagy más hatósági eljárásban), vagy ha az érintett személy, vagy az akinek jogos érdekében áll a felvétel megőrzése a rögzítéstől számított 3 napon belül a jogos érdekének igazolásával kéri a felvétel megőrzését.

A rögzített felvételeket bizalmas adatként kell kezelni, abba betekinteni a jogszabályban meghatározott szervezetek tagjai és a Társaság ügyvezetése, illetve az ügyvezetés által megbízott kezelők jogosultak csak, kívülálló részére a megtekintést a Társaság ügyvezetése a jogos érdekük igazolása után engedélyezheti.

8.8. Portaszolgálattal kapcsolatos adatkezelés:

Amennyiben a társaság területére csak a személyazonosság igazolása és a személyi adatok portaszolgálat általi rögzítése mellett lehet belépni, az adatkezelés indoka a vagyoni védelem, szerződés teljesítése, munkavállalói kötelezettségek teljesítésének ellenőrzése lehet, jogalapja azonban az érintett hozzájárulása, mely ráutaló magatartással az adatok megadásával megtörténik.

Az érintett neve, lakcíme, személyi igazolványának száma, a használt jármű rendszáma, a be és kilépés időpontja, valamint az érintett által képviselt cég/vállalkozás megnevezése lehet a kezelt adat.

8.9. Hangfelvétel készítése

A Társaság bármely célú működése során (ügyfélszolgálat, kereskedelmi ügyletek előkészítése és teljesítése, stb.) hangfelvétel készítését az ügyvezető rendelheti el/engedélyezheti.

Az adatkezelés jogalapja a munkáltató jogi érdeke, de hangfelvétel kizárólag az érintett hozzájárulásával készíthető, a hozzájárulást a hangfelvételnek tartalmaznia kell.

A rögzített felvételeket legfeljebb három hónapig lehet megőrizni, ezen határidő csak abban az esetben léphető túl, ha a felvétel/felvétel-rész felhasználásra kerül (bírószági vagy más hatósági eljárásban), vagy ha az érintett személy, vagy az akinek jogos érdekében áll a felvétel megőrzése a rögzítéstől számított három hónapon belül a jogos érdekének igazolásával kéri a felvétel megőrzését.

A rögzített felvételeket bizalmas adatként kell kezelni, abba betekinteni a jogszabályban meghatározott szervezetek tagjai és a Társaság ügyvezetése, illetve az ügyvezetés által megbízott kezelők jogosultak csak, kívülálló részére a megtekintést a Társaság ügyvezetése a jogos érdekük igazolása után engedélyezheti.

9./ A Társaság a személyes adatok kezeléséről írásbeli nyilvántartást vezet, melynek kötelező tartalma:

- az adatkezelő neve és elérhetősége, valamint – ha van ilyen – a közös adatkezelőnek, az adatkezelő képviselőjének és az adatvédelmi tisztviselőnek a neve és elérhetősége,
- az adatkezelés céljai,
- az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése,
- olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket
- ha lehetséges, a különböző adatkategóriák törlésére előírt határidők.

10./ Az adatkezelés során a következő adatbiztonsági előírásokat kell betartani:

Az adatkezelés biztonságát folyamatosan vizsgálni, valamint technikai és szervezési, eljárási intézkedésekkel biztosítani kell, annak érdekében, hogy adatvédelmi incidens elkerülhető legyen.

A személyes adatokat bizalmas adatként kell minősíteni és kezelni, a személyes adatokat csak az ügyvezetés által felhatalmazott munkavállalók kezelhetik. A munkavállalókkal a személyes adatok kezelésére vonatkozóan titoktartási kötelezettséget kell előírni.

Biztosítani kell az adatok és az azokat hordozó tárgyi eszközök (iratok számítástechnikai eszközök) illetéktelenek részére való hozzáférhetetlenségét. A személyes adatokat tartalmazó okiratokat munkavégzés alatt felügyelet nélkül hagyni nem szabad, biztosítani kell, hogy ahhoz csak az illetékes ügyintézők férhessenek hozzá, a feldolgozás alatt nem álló személyes adatokat tartalmazó okiratokat biztonságosan elzárva kell tartani.

A Társaság a számítógépes-informatikai rendszerét tűzfallal és vírusvédelemmel kell védeni.

11./ Ellenőrzés:

A Társaság irataiba, számítástechnikai eszközeire – a Társaság birtokába - a jelen Adatvédelmi Szabályzat szerinti eljárási rend megsértésével – a szükséges jogalap és/vagy hozzájárulás nélkül – személyes adat nem kerülhet és nem tárolódhat, ennek biztosítása a Társaság minden munkavállalójának munkavállalói kötelezettsége.

A munkavállalói kötelezettségek teljesítését a Társaság a munkaügyi szabályok szerint ellenőrzi.

Meg nem engedett személyes célra történő e-mail fiók használata, vagy számítástechnikai eszköz magáncélú használata esetén a munkavállalót fel kell szólítani, hogy a személyes adatokat haladéktalanul törölje. A munkavállaló távolléte, vagy együttműködésének hiánya esetén a személyes adatokat az ellenőrzéskor a munkáltató törli. Biztosítani kell, hogy a munkáltató számítástechnikai eszközein a munkáltató tudta és engedélye nélkül – a jelen szabályzat rendelkezéseit be nem tartva - személyes adatok ne tárolódjanak.

Amennyiben a munkavállalónak a Társaság nevében internetes regisztrációt kell végeznie, annak jogosultja a Társaság, a regisztráció során a társaságra utaló azonosítót, jelszót kell alkalmazni, ha személyes adatok megadása is szükséges a regisztrációhoz, a munkaviszony megszűnésekor azok törlését köteles kezdeményezni a Társaság.

Amennyiben a munkáltató hívásrészletezőt kér a telefonszolgáltatótól a céges magántelefon használatának ellenőrzéséhez, úgy a munkavállalót fel kell hívnia arra, hogy azon a magáncélú hívások hívószámait törölje/tegye felismerhetetlenné, hogy ezáltal személyes adat a társaság kezelésébe ne kerüljön.

12./ Záró rendelkezések:

12.1. A jelen szabályzat 2018. május hó 25. napján lép hatályba.

12.2. A jelen szabályzat egy példányát a Társaság minden munkavállalója és szerződéses partnere, ügyfele részére hozzáférhetővé kell tenni a társaság 8000 Székesfehérvár, Mártírok út 38. sz. alatti székhelyén történő kifüggesztéssel.

12.3. A jelen szabályzat módosítása ügyvezetői hatáskörbe tartozik.

Kelt: Székesfehérvár, 2018. május hó 25. napján



Csorna László

/név/

ügyvezető

C és R Közlekedésepítő

Korlátolt Felelősségű Társaság

C és R
Közlekedésepítő Kft.
8000 Székesfehérvár, Mártírok útja 38.
Tel.: (22) 506-425
Adószám: 11456917-2-07